

# LIETUVOS LIGONINIŲ ASOCIACIJOS ĮSTATAI

## 1. BENDRIEJI NUOSTATAI

- 1.1. Lietuvos ligoninių asociacija, toliau šiuose įstatuose vadinama Asociacija, yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.
- 1.2. Lietuvos ligoninių asociacijos teisinė forma – asociacija.
- 1.3. Asociacijos pavadinimas: Lietuvos ligoninių asociacija.
- 1.4. Asociacijos buveinė: Vydūno g. 56, 74112, Jurbarkas. Buveinė gali būti keičiama Asociacijos tarybos sprendimu.
- 1.5. Asociacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Asociacija įsteigta neribotam laikui.
- 1.6. Asociacija veikia visoje Lietuvos Respublikoje.
- 1.7. Asociacija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kitais įstatymais ir įstatymus lydintiais teisės aktais, šiais įstatais.

## 2. ASOCIACIJOS TIKSLAI, TEISĖS IR PAREIGOS

- 2.1. Asociacijos veiklos tikslai yra koordinuojant Asociacijos narių veiklą:
  - 2.1.1. siekti užtikrinti aukštos kokybės antrinio lygmens (įskaitant antrinio lygmens specialistų konsultacijas) sveikatos priežiūrą visiems Lietuvos gyventojams, nepriklausomai nuo gyvenamosios vietos ir laikantis socialinio teisingumo principo;
  - 2.1.2. dalyvauti formuojant Lietuvos nacionalinę sveikatos politiką;
  - 2.1.3. dalyvauti sprendžiant sveikatos priežiūros finansavimo klausimus;
  - 2.1.4. bendradarbiauti su valdžios institucijomis, visuomeninėmis ir profesinėmis organizacijomis, Lietuvos savivaldybių asociacija;
  - 2.1.5. informuoti Lietuvos gyventojus apie Asociacijos narių – antrinio lygmens asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklą, teikiant sveikatos priežiūros paslaugas;
  - 2.1.6. ginti, remti ir atstovauti profesinius, ekonominius, socialinius ir teisinius Asociacijos narių interesus;
  - 2.1.7. sudaryti visoms Lietuvos ligoninėms vienodas galimybes teikti sveikatos priežiūros paslaugas ir gauti už jas ekonomiškai pagrįstą apmokėjimą.
- 2.2. Asociacija gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja jos veiklos tikslams, nustatytiems Civiliniame kodekse, Asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose.
- 2.3. Asociacija, siekdama įstatuose nustatytų tikslų, turi teisę:
  - 2.3.1. turėti atsiskaitomąją ir valiutinę sąskaitą (-as) bankuose teisės aktų nustatyta tvarka;
  - 2.3.2. valdyti, naudoti jai priklausantį turtą ir lėšas bei jais disponuoti;
  - 2.3.3. sudaryti sutartis ir prisiimti įsipareigojimus;
  - 2.3.4. steigti juridinius asmenis ar tapti kitų juridinių asmenų dalyviu (išskyrus juridinius asmenis, kurių civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievoles yra neribota);
  - 2.3.5. jungtis į Asociacijų sąjungas (konfederacijas) ir išstoti iš jų;
  - 2.3.6. stoti į tarptautines organizacijas;
  - 2.3.7. steigti filialus ir atstovybes;
  - 2.3.8. gauti paramą teisės aktų nustatyta tvarka.
- 2.4. Asociacija gali turėti kitų teisių ir pareigų, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, kitiems teisės aktams ir šiems įstatams.

## 3. NARYSTĖ ASOCIACIJOJE

- 3.1. Asociacijos nariai gali būti tikraisiais ir garbės nariais.



- 3.2. Asociacijos tikraisiais nariais gali būti juridiniai asmenys, teikiantys antrinio lygmens asmens sveikatos priežiūros paslaugas (įskaitant antrinio lygmens specialistų konsultacijas) tame tarpe Sveikatos centrų sudėtyje. Tikrasis Asociacijos narys turi turėti nustatyta tvarka išduotą licenciją aukščiau nurodytų paslaugų teikimui.
- 3.3. Asociacijos garbės nariais paskelbiami Asociacijai nusipelnę fiziniai asmenys. Garbės narius paskelbia Visuotinis narių susirinkimas.
- 3.4. Asmuo, pageidaujantis tapti tikruoju Asociacijos nariu, Asociacijos prezidentui pateikia prašymą priimti į Asociaciją.
- 3.5. Asociacijos taryba įvertina, ar pageidaujantis tapti tikruoju nariu asmuo atitinka nustatytus reikalavimus ir priima sprendimą: pageidaujantį tapti tikruoju nariu asmenį priimti į Asociaciją arba jo prašymą atmesti. Tarybos sprendimas neturi būti motyvuotas ir nėra skundžiamas.
- 3.6. Kiekvienas narys turi teisę išstoti iš Asociacijos, padavęs prašymą Asociacijos prezidentui. Prašyme turi būti nurodyta, nuo kurios dienos narys pageidauja išstoti iš Asociacijos. Narystė laikoma nutraukta nuo prašymo užregistravimo dienos, jei prašyme nenurodyta kita data.
- 3.7. Narystė Asociacijoje nutraukiama, pasibaigus juridiniam asmeniui arba jam netekus licencijos, leidžiančios teikti stacionarines asmens sveikatos priežiūros paslaugas, arba fiziniam asmeniui mirus.
- 3.8. Pašalinti iš Asociacijos gali Asociacijos taryba:
- 3.8.1. kai narys nesilaiko Asociacijos įstatų;
- 3.8.2. kai narys laiku neįvykdo finansinių įsipareigojimų Asociacijai;
- 3.8.3. kai narys dėl savo netinkamo elgesio ar veiklos kenkia Asociacijos interesams.
- 3.9. Išstojusiam ar pašalintam iš Asociacijos nariui, Asociacija stojamojo įnašo, nario mokesčio ir (ar) kitų Asociacijai perduotų lėšų ir (ar) turto negrąžina.
- 3.10. Stojamojo mokesčio (stojamojo įnašo) ir nario mokesčio mokėjimo tvarką ir mokesčio dydį nustato Visuotinis narių susirinkimas. Garbės nariai stojamojo ir nario mokesčių nemoka.

#### 4. NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Asociacijos tikrųjų narių teisės:
- 4.1.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos visuotiniame narių susirinkime;
- 4.1.2. dalyvauti visose Asociacijos sudarytose darbo grupėse ir organizuojamuose renginiuose;
- 4.1.3. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
- 4.1.4. prašyti Asociacijos apginti nario teises;
- 4.1.5. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
- 4.1.6. reikšti nuomonę raštu ir teikti pasiūlymus Asociacijos veiklos klausimais;
- 4.1.7. apskųsti teismui Visuotinio narių susirinkimo ir Asociacijos tarybos sprendimus, jei jie prieštarauja šiems įstatams ar kitiems teisės aktams;
- 4.1.8. bet kada išstoti iš Asociacijos.
- 4.2. Garbės nariai gali naudotis visomis tikrojo nario teisėmis, išskyrus teisę balsuoti Visuotiniame narių susirinkime.
- 4.3. Asociacijos narių pareigos:
- 4.3.1. laikytis Asociacijos įstatų,
- 4.3.2. vykdyti Asociacijos Visuotinio narių susirinkimo, valdymo organų sprendimus, priimtus Asociacijos įstatų nustatyta tvarka;
- 4.3.3. laiku sumokėti stojamąjį įnašą;
- 4.3.4. nustatytu laiku mokėti nario mokesį.
- 4.4. Garbės nariams šių įstatų 4.3.3 – 4.3.4 punktai netaikomi.

#### 5. ASOCIACIJOS ORGANAI IR VALDYMAS

- 5.1. Asociacijos organai yra šie:

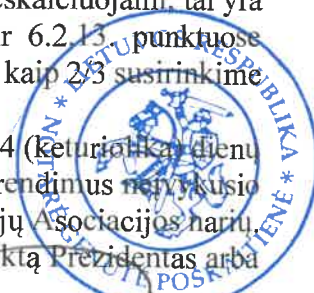


*[Handwritten signature]*

- 5.1.1. Visuotinis narių susirinkimas;
- 5.1.2. Revizijos komisija.
- 5.2. Asociacijos valdymo organai:
- 5.2.1. Kolegialus valdymo organas – Taryba;
- 5.2.2. Vienasmenis valdymo organas – Prezidentas.

## 6. VISUOTINIS NARIŲ SUSIRINKIMAS

- 6.1. Aukščiausias Asociacijos organas yra Visuotinis narių susirinkimas.
- 6.2. Visuotinis narių susirinkimas:
  - 6.2.1. keičia Asociacijos įstatus;
  - 6.2.2. renka ir atšaukia Prezidentą ir ne mažiau kaip du viceprezidentus;
  - 6.2.3. renka ir atšaukia Tarybos narius (atsižvelgiant į šių įstatų 7.3. punkto reglamentavimą);
  - 6.2.4. renka ir atšaukia Revizijos komisijos narius;
  - 6.2.5. nurodo Revizijos komisijai atlikti Asociacijos neplaninį finansinį patikrinimą;
  - 6.2.6. paskelbia Asociacijos garbės narius;
  - 6.2.7. nustato Asociacijos narių stojamojo mokesčio (stojamojo įnašo) ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
  - 6.2.8. per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos tvirtina Asociacijos metinių finansinių ataskaitų rinkinį arba metinę ataskaitą. Jeigu Asociacijos metinių finansinių ataskaitų auditas privalomas pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymą, tvirtinamas tik audituotas metinių finansinių ataskaitų rinkinys;
  - 6.2.9. priima sprendimą dėl: stojimo į tarptautines organizacijas ar išstojimo iš jų; jungimosi į Asociacijų sąjungas (konfederacijas) ir išstojimo iš jų;
  - 6.2.10. priima šių įstatų 9.2 punkte numatytą sprendimą dėl Asociacijos turto perleidimo ar valdymo, naudojimo ir disponavimo teisių į Asociacijos turtą apribojimų;
  - 6.2.11. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
  - 6.2.12. priima sprendimą dėl Asociacijos metinių finansinių ataskaitų rinkinio audito kitais, nei nustatyta Finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatyme ir Asociacijos įstatuose, atvejais ir renka auditorių ar audito įmonę;
  - 6.2.13. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
  - 6.2.14. tvirtina Visuotinio narių susirinkimo organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašą.
- 6.3. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balsu teisę turi visi Asociacijos tikrieji nariai. Vienas tikrasis narys Visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.
- 6.4. Eilinis Visuotinis narių susirinkimas šaukiamas kiekvienais metais ne vėliau kaip iki balandžio 15 d. Jį šaukia Taryba. Apie susirinkimo vietą, laiką ir darbotvarkės projektą Prezidentas arba jo įgaliotas asmuo kiekvienam Asociacijos nariui praneša elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš dešimt dienų iki Visuotinio narių susirinkimo dienos.
- 6.5. Neeilinis susirinkimas turi būti sušauktas, jei to reikalauja 1/5 Asociacijos narių arba Taryba, arba Revizijos komisija.
- 6.6. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 tikrųjų Asociacijos narių. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas, išskyrus šių įstatų 6.2.1 ir 6.2.13. punktuose nurodytus sprendimus, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Šių įstatų 6.2.1. ir 6.2.13. punktuose nurodytiems Visuotinio narių susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių tikrųjų Asociacijos narių balsų.
- 6.7. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų šaukiamas pakartotinis Visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus nevykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo tikrųjų Asociacijos narių. Apie pakartotino Visuotinio narių susirinkimo vietą, laiką ir darbotvarkės projektą Prezidentas arba



*[Handwritten signature]*

jo įgaliotas asmuo kiekvienam Asociacijos nariui praneša elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš dešimt dienų iki Visuotinio narių susirinkimo dienos.

6.8. Visuotinis narių susirinkimas gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu, kurio organizavimo tvarką nustato Asociacijos visuotinio narių susirinkimo organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas. Šį aprašą tvirtina Visuotinis narių susirinkimas.

6.9. Visuotinis narių susirinkimas turi būti protokoluojamas.

## 7. TARYBA

7.1. Taryba yra kolegialus Asociacijos valdymo organas.

7.2. Tarybos narių skaičių nustato Visuotinis narių susirinkimas.

7.3. Taryba formuojama tokiu būdu: į jos sudėtį įeina Asociacijos prezidentas ir viceprezidentai, kitus Tarybos narius renka Visuotinis narių susirinkimas iš Asociacijos narių pasiūlytų fizinių asmenų.

7.4. Prezidentas yra Tarybos pirmininkas.

7.5. Taryba renkama 4 (ketverių) metų laikotarpiui. Tarybos nario kadencijų skaičius neribojamas.

7.6. Visuotinis narių susirinkimas gali atšaukti visą Tarybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai.

7.7. Tarybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 dienų raštu įspėjęs Asociaciją.

7.8. Už veiklą Taryboje jos nariams gali būti atlyginama Visuotinio narių susirinkimo nustatyta tvarka.

7.9. Taryba:

7.9.1. rengia Asociacijos strategiją;

7.9.2. nustato Asociacijos turto ir lėšų panaudojimo principus ir tvarką;

7.9.3. nustato vykdomojo direktoriaus, sekretoriaus funkcijas ir darbo užmokestį, nustato kitų samdomų darbuotojų skaičių ir jų darbo užmokesčio dydį;

7.9.4. sudaro darbo grupes, komisijas. Tvirtina šių komisijų, darbo grupių nuostatus, darbo reglamentus;

7.9.5. nurodo Revizijos komisijai atlikti neplaninį finansinį patikrinimą;

7.9.6. samdo ekspertus;

7.9.7. priima ir pašalina Asociacijos tikruosius narius;

7.9.8. teikia kandidatūras Asociacijos garbės nario vardo suteikimui;

7.9.9. pašalina Asociacijos garbės narius šių įstatų 3.8. punkte nustatytais atvejais;

7.9.10. šaukia eilinius ir neeilinius Visuotinius narių susirinkimus;

7.9.11. rengia ir teikia Visuotiniam narių susirinkimui tvirtinti Tarybos darbo reglamentą;

7.9.12. įgyvendina Visuotinio narių susirinkimo priimtus sprendimus, svarsto Asociacijos narių keliamus klausimus;

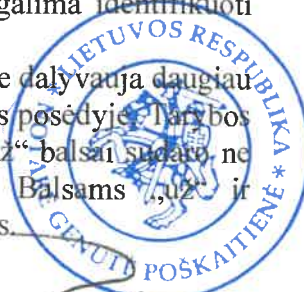
7.9.13. vykdo kitą Asociacijos įstatuose, Tarybos reglamente nustatytą veiklą.

7.10. Tarybos posėdžius šaukia Prezidentas. Tarybos posėdžiai taip pat gali būti šaukiami ne mažiau kaip 1/3 Tarybos narių sprendimu. Tarybos posėdžiams pirmininkauja Prezidentas, o jam nesant – vienas iš viceprezidentų.

7.11. Balsavimo metu kiekvienas narys turi vieną balsą.

7.12. Tarybos narys savo valią – „už“ ar „prieš“ balsuojamą sprendimą, su kurio projektu jis susipažinęs, gali pranešti balsuodamas iš anksto raštu. Balsavimui raštu prilyginamas balsavimas telekomunikacijų galiniais įrenginiais, jeigu yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti parašą.

7.13. Taryba gali priimti sprendimus ir jos posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Tarybos narių. Iš anksto balsavę Tarybos nariai laikomi dalyvaujančiais posėdyje. Tarybos sprendimas yra priimtas, kai už jį gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“ ir „už“ balsai sudaro ne mažiau kaip 1/2 Tarybos posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsų. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemia Tarybos posėdžiui pirmininkaujančio balsas.



*S. Štairė*

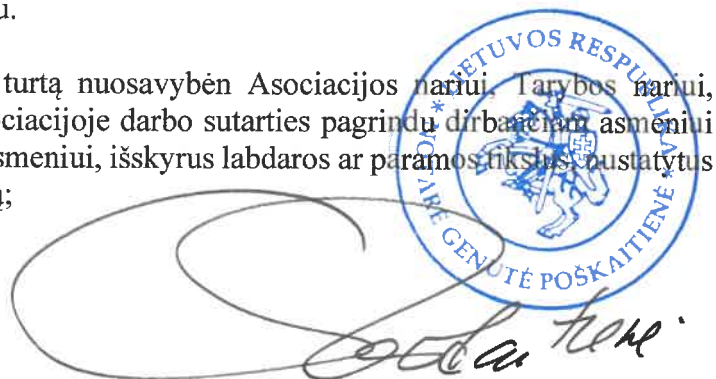
7.14. Tarybos posėdis turi būti protokoluojamas.

## 8. PREZIDENTAS IR VICEPREZIDENTAI

- 8.1. Prezidentas yra vienasmenis Asociacijos valdymo organas. Prezidentas turi būti fizinis asmuo.
- 8.2. Prezidentą renka ir atšaukia Visuotinis narių susirinkimas. Prezidentas renkamas 4 (ketverių) metų laikotarpiui. Prezidento kadencijų skaičius ribojamas 2 kadencijomis. Visuotinis narių susirinkimas Prezidento kadencijos laikotarpiui taip pat išrenka ne mažiau kaip du viceprezidentus, o Prezidentas, esant poreikiui, savo nuožiūra skiria dar du viceprezidentus, kurie pavaduoja Prezidentą, kai šis negali atlikti savo pareigų, taip pat Prezidentui pavedus reprezentuoja Asociaciją valstybinėse, valdžios ir tarptautinėse organizacijose. Viceprezidentų kadencijos ribojamos 2 kadencijomis, 1/2 viceprezidentų keičiasi po 4 metų, paliekant galimybę pakartotinai kandidatuoti likusiam 4 metų laikotarpiui. Kitas viceprezidentų pareigas, įgaliojimus ir kompetenciją nustato Prezidentas.
- 8.3. Už veiklą Prezidentui gali būti atlyginama Visuotinio narių susirinkimo nustatyta tvarka.
- 8.4. Prezidentas organizuoja kasdieninę Asociacijos veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis.
- 8.5. Prezidentas veikia Asociacijos vardu, sudaro sandorius Asociacijos vardu.
- 8.6. Prezidentas atsako už:
- 8.6.1. finansinės apskaitos organizavimą pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą;
- 8.6.2. Asociacijos narių apskaitą;
- 8.6.3. finansines ataskaitas ar metinę ataskaitą rengiančio asmens parinkimą ir (arba) paskyrimą;
- 8.6.4. teisingos, tikslios, išsamios informacijos apie ūkines operacijas ir kitos informacijos, reikalingos finansinėms ataskaitoms ar metinei ataskaitai parengti, teikimą laiku finansines ataskaitas ar metinę ataskaitą rengiančiam asmeniui;
- 8.6.5. duomenų, nurodytų Civilinio kodekso 2.66 straipsnyje, pateikimą Juridinių asmenų registru;
- 8.6.6. metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir veiklos ataskaitos parengimą ir pateikimą kartu su auditoriaus išvada (jeigu auditas privalomas pagal Finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymą) arba metinės ataskaitos parengimą ir pateikimą Juridinių asmenų registro tvarkytojui ir visuotiniam narių susirinkimui;
- 8.6.7. sąlygų tretiesiems asmenims susipažinti su metinių finansinių ataskaitų rinkiniu, veiklos ataskaita ir auditoriaus išvada (jeigu auditas privalomas pagal Finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymą) arba metinę ataskaitą Asociacijos buveinėje sudarymą;
- 8.6.8. viešos informacijos paskelbimą;
- 8.6.9. savanoriškos veiklos Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo nustatyta tvarka organizavimą;
- 8.6.10. kitų pareigų, numatytų teisės aktuose ir šiuose įstatuose, atlikimą.

## 9. LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO TVARKA

- 9.1. Asociacijos lėšos naudojamos Asociacijos tikslams įgyvendinti pagal Tarybos tvirtinamą pajamų ir išlaidų sąmatą.
- 9.2. Asociacijos nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį galima tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti Asociacijos įstatuose nustatytus veiklos tikslus ir tik Visuotinio narių susirinkimo sprendimu.
- 9.3. Asociacija neturi teisės:
- 9.3.1. neatlygintinai perduoti Asociacijos turtą nuosavybėn Asociacijos nariui, Tarybos nariui, Prezidentui, Revizijos komisijos nariui, Asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, ar trečiajam asmeniui, išskyrus labdaros ar paramos tikslus, nustatytus įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą;



- 9.3.2. mokėti Asociacijos steigėjui ar nariui išmokas iš perviršio (pelno) dalies ar perduoti likviduojamos Asociacijos turto dalį, viršijančią stojamąjį nario įnašą ar mokesčius;
- 9.3.3. Asociacijos turtą ir lėšas, įskaitant perviršį (pelną), jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti Asociacijos ir (ar) jos valdymo organų nariams, Asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes;
- 9.3.4. suteikti paskolas, įkeisti Asociacijos turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas Asociacijos prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti teisės aktai numato kitaip;
- 9.3.5. skolintis pinigų iš Asociacijos nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų. Draudimas skolintis iš Asociacijos nario ar su juo susijusio asmens netaikomas ir tais atvejais, kai yra visos šios sąlygos:
- a) paskola suteikiama be palūkanų;
  - b) paskolos gavėja Asociacija yra įvykdžiusi Asociacijų įstatymo 10<sup>1</sup> straipsnio 3 dalyje nustatytus reikalavimus;
- 9.3.6. skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles palūkanas;
- 9.3.7. pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę kainą;
- 9.3.8. parduoti Asociacijos turtą už akivaizdžiai per mažą kainą;
- 9.3.9. steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievolės yra neribota, arba būti jo dalyviu;
- 9.3.10. vykdyti valstybės ar savivaldybių, jų institucijų ar pareigūnų bei valstybės tarnautojų viešojo administravimo funkcijas, jeigu to nenumato kiti įstatymai;
- 9.3.11. vykdyti profesinių sąjungų, religinių bendruomenių, bendrijų ir centrų bei pagal jų kanonus, statutus ar kitas normas tos pačios religijos tikslams įgyvendinti įsteigtų juridinių asmenų, kredito unijų ir kitų juridinių asmenų, kurie yra kitos teisinės formos, funkcijas, jei šias funkcijas pagal įstatymų nuostatas gali vykdyti tik tam tikros teisinės formos juridiniai asmenys;
- 9.3.12. ginkluoti savo narius, organizuoti jiems karinius mokymus ir steigti karinius būrius, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.
- 9.4. Asociacija pinigus, gautus kaip paramą, taip pat kitus negražintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems Asociacijos veiklos tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė. Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu šiuose įstatuose yra nustatyta, tikslams.

## 10. VEIKLOS KONTROLĖ

- 10.1. Asociacijos darbo ir finansinės veiklos kontrolę vykdo Revizijos komisija, sudaryta iš 3 (trijų) narių.
- 10.2. Revizijos narius renka Visuotinis narių susirinkimas 5 (penkiems) metams.
- 10.3. Revizijos komisija iš savo narių renka Revizijos komisijos pirmininką.
- 10.4. Revizijos komisijos nariais gali būti tikrųjų narių pasiūlyti fiziniai asmenys. Revizijos komisijos nariais negali būti Tarybos nariai.
- 10.5. Visuotinis narių susirinkimas gali atšaukti visą Revizijos komisiją arba pavienius jos narius nesibaigus Revizijos komisijos kadencijai.
- 10.6. Revizijos komisijos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 dienų raštu įspėjęs Asociaciją.
- 10.7. Už veiklą Revizijos komisijoje jos nariams neatlyginama.
- 10.8. Revizijos komisija privalo:
- 10.8.1. tikrinti Asociacijos metinius finansinių ataskaitų rinkinius ir kitus finansinės buhalterinės veiklos dokumentus;



- 10.8.2. Visuotinio narių susirinkimo ar Tarybos pavedimu atlikti neplaninius asociacijos finansinius patikrinimus;
- 10.8.3. Visuotinio narių susirinkimo metu pateikti Asociacijos finansinės veiklos patikrinimo metinę ataskaitą.
- 10.9. Prezidentas Revizijos komisijai privalo pateikti jos reikalaujamus buhalterinės apskaitos dokumentus.
- 10.10. Revizijos komisija įstatymų nustatyta tvarka atsako už Asociacijos veiklos trūkumų nuslėpimą.
- 10.11. Revizijos komisijos posėdis turi būti protokoluojamas.

## **11. ASOCIACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI LIKVIDAVIMO TVARKA**

11.1. Sprendimą steigti bei likviduoti filialą ar atstovybę priima Visuotinis narių susirinkimas paprasta balsų dauguma. Filialai ir atstovybės veikia Asociacijos, kaip juridinio asmens, vardu pagal Visuotinio narių susirinkimo suteiktus įgaliojimus, kurie turi būti nurodyti filialo ar atstovybės nuostatuose. Šiuos nuostatus tvirtina Visuotinis narių susirinkimas paprasta balsų dauguma. Filialai ir atstovybės registruojamos įstatymų nustatyta tvarka.

## **12. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ASOCIACIJOS VEIKLĄ PATEIKIMO NARIAMS TVARKA**

- 12.1. Asociacijos buveinėje, taip pat Asociacijos filialų ir atstovybių buveinėse turi būti visų Asociacijos narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas Asociacijos narys.
- 12.2. Asociacijos nariui raštu pareikalavus, Asociacija ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo pateikti Asociacijos nariui susipažinti ar kopijuoti Asociacijos įstatus, metinių finansinių ataskaitų rinkinio dokumentus, Asociacijos veiklos ataskaitas, Tarybos posėdžių protokolus, Revizijos komisijos ataskaitas, Visuotinių narių susirinkimų protokolus ar kitus dokumentus, kuriais įforminti Visuotinių narių susirinkimų sprendimai, kitą Asociacijos informaciją, kuri yra vieša pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, o taip pat kitus dokumentus, kuriais įforminti Asociacijos organų sprendimai.
- 12.3. Asociacijos dokumentai ar kita informacija Asociacijos nariams turi būti pateikiama nemokamai.

## **13. ASOCIACIJOS PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA**

- 13.1. Asociacijos vieši pranešimai, kai to reikalaujama pagal Civilinį kodeksą, Asociacijų įstatymą ar šiuos įstatus, skelbiami VI Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
- 13.2. Visuotinių narių susirinkimų sprendimai ir kiti pranešimai, su kuriais reikia supažindinti Asociacijos narius, kreditorius ar kitus asmenis, skelbiami ne vėliau kaip per 15 dienų po sprendimo priėmimo. Sprendimai ir kiti pranešimai kreditoriams ir kitiems asmenims pranešami registruotu laišku, o Asociacijos nariams - elektroniniu paštu.
- 13.3. Apie Asociacijos likvidavimą skelbiama po sprendimo likviduoti Asociaciją priėmimo remiantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 2.112 straipsnyje nustatyta tvarka ir terminais.

## **14. ASOCIACIJOS REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS**

- 14.1. Asociacija gali būti reorganizuota Visuotinio narių susirinkimo sprendimu, priimtu šiuo įstatu 6.6. punkte nustatyta balsų dauguma.



14.2. Asociacija reorganizuojama Civilinio kodekso nustatyta tvarka. Reorganizavimo sąlygas rengia Taryba.

14.3. Asociacija likviduojama:

14.3.1. Visuotinio narių susirinkimo sprendimu, priimtu šių įstatų 6.6. punkte nustatyta balsų dauguma;

14.3.2. kai lieka mažiau nei 3 (trys) Asociacijos nariai;

14.3.3. teismo sprendimu.

14.4. Jeigu Asociacijoje liko mažiau negu 3 (trys) nariai, per trisdešimt dienų apie tokį narių sumažėjimą Asociacija turi pranešti Juridinių asmenų registrai Juridinių asmenų registro nuostatų nustatyta tvarka.

14.5. Asociacija likviduojama Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

14.6. Likęs Asociacijos turtas ir lėšos, įstatymų nustatyta tvarka patenkinus visus kreditorių reikalavimus ir Asociacijos narių reikalavimus dėl Asociacijos turto dalies, neviršijančios nario stojamojo įnašo ar mokesčio, iki Asociacijos išregistravimo iš Juridinių asmenų registro perduodami kitam ar kitiems viešiesiems juridiniams asmenims, kuriuos nustato Visuotinis narių susirinkimas ar teismas, priėmęs sprendimą likviduoti Asociaciją.

## 15. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

15.1. Asociacijos įstatatai keičiami Visuotinio narių susirinkimo sprendimu, priimtu šių įstatų 6.6. punkte nustatyta balsų dauguma. Pakeistus įstatus pasirašo visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo. Įstatų pakeitimai turi būti įregistruoti Juridinių asmenų registre.

Šie įstatatai patvirtinti 2019.08.21 Visuotiniame narių susirinkime.

Lietuvos ligoninių asociacijos prezidentas







